

Договор № 260

на оказание услуг по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования.

Московская область
г. Красногорск

«23» марта 2021г.

Общество с ограниченной ответственностью «НордВестГаз» в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Виноградова А.Ю., действующего на основании Устава и Жилищно-строительный кооператив ЖСК «Зоркий», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Председателя правления ЖСК «Зоркий» Барбашина А.И., действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Исполнитель** обязуется оказать услуги по техническому обслуживанию газового оборудования, находящегося в жилых помещениях многоквартирных домов, находящихся в управлении (собственности) у ЖСК «Зоркий» на основании Устава, расположенными на территории г. Красногорска, ул. Ленина, д. 47, к. 3 в соответствии с Приложением № 1, 2, 3 (далее – услуга), а **Заказчик** обязуется принять результат оказанных услуг и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора определяется Приложением № 3 настоящего договора. Стоимость договора рассчитывается исходя из цены обслуживания единицы оборудования Приложение № 3 умноженной на количество, обслуживаемого оборудования Приложения № 2 настоящего Договора, путем сложения полученных результатов по каждому виду газового оборудования.

2.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях российской Федерации.

2.3. Цена Договора указана с учетом всех расходов **Исполнителя**, связанных с оказанием услуг и всех расходов на перевозку, страхование, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате стоимости сторонних организаций и третьих лиц и других обязательных платежей, которые необходимо выплатить при исполнении Договора.

2.4. Цена Договора может быть изменена по соглашению Сторон.

2.5. Все виды расчетов по настоящему контракту производиться в акцептом порядке, не позднее 10 банковских дней с момента подписания **Заказчиком** акта приемки оказанных услуг, на основании предъявленных **Исполнителем** **Заказчику** счета, счета-фактуры.

2.6. **Заказчик** оплачивает услуги **Исполнителя**, оказанные в соответствии с настоящим Договором, путем перечисления средств на банковский счет **Исполнителя**, реквизиты которого указаны в разделе 12 Договора, на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами настоящего Договора, Акта приема оказанных услуг, в течении 10 (десяти) банковских дней с даты выставления **Исполнителем** счета на оплату Договора.

3. Срок действия договора.

3.1. Срок действия Договора, два года с даты, его подписания. Если ни одна из Сторон не заявила о его расторжении за 14 дней до срока окончания действия Договора, то Договор считается пролонгированным на тех же условиях.

4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг.

4.1. **Исполнитель** представляет **Заказчику** акт приемки оказанных услуг, подписанный **Исполнителем**, в 2 (двух) экземплярах.

4.2. После получения от **Исполнителя** документов, указанных в пункте 4.6 Договора, **Заказчик** рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Договору на пример соответствия объема и качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре и Приложении №1 к Договору, и направляет **Исполнителю** подписанный **Заказчиком** 1 (один) экземпляр акта приемки оказанных услуг.

В случае отказа **Заказчика** от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков и (или) доработки результатов услуг **Исполнитель** обязуется в срок, установленный в акте, составленном **Заказчиком**, устранить указанные недостатки/произвести доработки за свой счет.

4.3 В случае получения от **Заказчика** мотивирующего отказа от принятия результатов оказанных услуг, или акта с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения **Исполнителем** в срок, установленный в указанном мотивированном отказе или акте, содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от **Заказчика** замечания/недостатки/произвести доработки и передать **Заказчику** приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный **Исполнителем** акт о приемке оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия **Заказчиком** оказанных услуг.

4.4. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки, **Заказчиком** будет принято решение об устранении **Исполнителем** недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у **Заказчика** запросов касательно представления разъяснения в отношении оказанных услуг, **Заказчик** принимает оказанные услуги и подписывает 2 (два) экземпляра акта о приемке оказанных услуг, один из которых направляет **Исполнителю** в порядке и сроки, предусмотренные в пункте 4.2 Договора.

4.5. Акт о приемке оказанных услуг подписывают от имени сторон уполномоченные лица.

4.6. Подписанный **Заказчиком** и **Исполнителем** акт приемки оказанных услуг и предъявленный **Исполнителем** **Заказчику** счет на оплату услуг по Договору являются основанием для оплаты **Исполнителю** оказанных услуг.

5. Права и обязанности Сторон.

5.1. **Заказчик** вправе:

5.1.1. Требовать от **Исполнителя** надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от **Исполнителя** представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с документацией и материалов, подтверждающих исполнение обязательств, в соответствии с Приложением № 1 к Договору и настоящим Договором.

5.1.3. Запрашивать у **Исполнителя** информацию о ходе оказываемых услуг.

5.1.4. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказываемых услуг.

5.1.5. Ссылаться на недостатки услуг, в том части объема и стоимости этих услуг.

5.2. **Заказчик** обязан:

5.2.1. Сообщить в письменной форме **Исполнителю** о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 2 (Двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором.

5.2.3. Требовать оплаты неустойки (штрафа, пени) в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Договора.

5.3. **Исполнитель** в праве:

5.3.1. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Договора.

5.3.2. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Договору других лиц-соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным

оборудованием и т.д. При этом **Исполнитель** несет ответственность перед **Заказчиком** за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

Привлечение соисполнителей не влечет изменение Суммы Договора и (или) объема услуг по настоящему Договору.

5.3.3. Получатель от **Заказчика** содействие в доступе к внутриквартирному газовому оборудованию, а также иное необходимое содействие для оказания услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.4 **Исполнитель** обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги в соответствии с Приложением №1 и представлять **Заказчику** отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Договора.

5.4.2. Обеспечить соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.) лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации.

5.4.3. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке услуг за свой счет.

5.4.4. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом настоящего Договора, а также, в случае если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом настоящего Договора, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, **Исполнитель** обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Договора. Копии таких документов должны быть переданы **Исполнителем** **Заказчику** по его требованию.

6. Ответственность Сторон.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

6.2. В случае просрочки исполнения **Заказчиком** обязательств по оплате услуг по Договору, **Исполнитель** вправе потребовать от **Заказчика** уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате суммы Договора, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства по оплате работ по Договору. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неоплаченной части работ по Договору.

6.3. В случае просрочки исполнения **Исполнителем** обязательств, предусмотренных настоящим Договором, **Заказчик** направляет **Исполнителю** требование об уплате пеней.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения **Исполнителем** обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных **Исполнителем**.

6.4. Стороны настоящего Договора освобождаются от уплаты неустойки (пени), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.

Порядок расторжения Договора.

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Расторжение Договора производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

7.3. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе любой из Сторон, Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем оказанных Исполнителем услуг.

8.

Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, и которые непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также обстоятельств, которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. При наступлении также обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств поскольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение Договора в срок.

8.3. Сторон, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств неопределимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

8.4. Если обстоятельства, указанные в пункте 8.1. Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе требовать расторжения Договора без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9.

Порядок урегулирования споров

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.2. Все достигнутые договоренности Сторон оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.3. До передачи споров на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

9.3.1 Претензия должна быть направлена в письменном виде.

По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

9.3.2. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

9.3.3. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

9.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

10.

Срок действия, порядок изменения Договора.

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует два года, с правом пролонгации на следующий период на тех же условиях.

10.2. Окончание срока действия настоящего Договора, не противоречащее законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме.

11. Прочие условия

11.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в 12 пункте настоящего Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления полученными Стороной, в день их отправки.

11.2. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.3. Неотъемной частью Договора являются:

- приложение № 1 «Перечень работ проводимых при техническом обслуживании»,
- приложение № 2 «Адресный список на техническое обслуживание газового оборудования»
- приложение № 3 «Цена Договора»
- а так же иные приложения и дополнительные соглашения, составленные в рамках Договора, согласованные и подписанные обеими Сторонами.

12. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик: Жилищно-строительный кооператив ЖСК «Зоркий» Адрес: 143408,Московская область, Г.Красногорск, Ул.Ленина ,д. 47.к.3,кв.76 ИНН 5024002790 КПП 502401001 р/с 40703810340210100980 в ПАО «Сбербанк России» к/с 30101810400000000225 БИК 044525225 ОКПО 33025630 ОКВЭД 68.32.1 ОКТМО 46623101 ОГРН 1025002874016 Тел. 8(495) 563-42-23	Исполнитель: Общество с ограниченной ответственностью «НордВестГаз» Адрес: 143430,Московская область,г.Красногорск Ильинское ш.,д.1а,эт.9,пом/оф 9а/4 Телефон: 8-999-869-85-23 Email:nordvestgaz@mail.ru ИНН/КПП:5024169615/502401001 ОГРН:1165024058748 р/с:40702810300000050965 в КБ МФ Банка г.Москва БИК:044525387
--	---

Заказчик:

Председатель правления ЖСК «Зоркий»



Исполнитель:

Генеральный директор ООО «НордВестГаз»



(Барбашин А.И.)

(Виноградов А.Ю.)

«Перечень работ проводимых при техническом обслуживании»

1. Наименование оказываемых услуг: оказание услуг по техническому обслуживанию газового оборудования, находящегося в жилых помещениях многоквартирных домов в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Постановление Правительства РФ от 14.05.2013 № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;
- «Правила поставки газа для обеспечения коммунально-бытовых нужд граждан», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 21.07.2008 № 549;
- «Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденные Постановлением Госстроя от 27.09.2003 № 170;
- Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 « О минимальном перечне услуг и работ. Необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядок их оказания и выполнения»;
- ОСТ 153-39.3-051-2003 «Техническая эксплуатация газораспределительных систем», утвержденный приказом Министерства энергетики РФ № 257 от 27.06.2003;
- Приказ федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 17.12.2013 № 613 « Об утверждении «Правил проведения технического диагностирования внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;
- иными нормативными правовыми актами.

2. Виды оказания услуг:

2.1. При техническом обслуживании выполняются виды услуг:

- проверка (визуальная) соответствия установки газоиспользующего оборудования и прокладка газопроводов в помещении нормативным требованиям;
- проверка (визуальная) наличия свободного доступа к газопроводам и газоиспользующему оборудованию;
- проверка состояния окраски и креплений газопровода, наличия и целостности футляров в местах прокладки газопроводов через наружные и внутренние конструкции зданий;
- проверка герметичности соединений газопроводов и арматуры приборным методом или эмульсией;
- проверка целостности и укомплектованности газоиспользующего оборудования;
- проверка работоспособности и смазка кранов (задвижек), установленных на газопроводах, при необходимости, перенабивка сальниковых уплотнений;
- проверка наличия тяги в дымовых и вентиляционных каналах, состояния соединительных труб газоиспользующего оборудования с дымовым каналом, наличие притока воздуха для горения;
- разборка и смазка всех кранов бытового газоиспользующего оборудования;
- проверка работоспособности автоматики безопасности бытового газоиспользующего оборудования, ее наладка и регулировка;
- очистка горелок от загрязнений, регулировка процесса сжигания газа на всех режимах работы оборудования;
- проверка герметичности (опрессовка) бытового газоиспользующего оборудования;

- выявление необходимости замены или ремонта (восстановление) отдельных узлов и деталей газоиспользующего оборудования;
- проверка наличия специальных табличек у газовых горелок, приборов и аппаратов с отводом продуктов сгорания в дымоход, предупреждающих об обязательной проверке наличия тяги до и после розжига оборудования;
- инструктаж потребителей по правилам безопасного пользования газом в быту.

2.2. У бытовых газовых плит дополнительно следует проверять:

- надежность крепления стола к корпусу плиты;
- надежность крепления термоуказателя и его работоспособность;
- отсутствие механических повреждений решетки стола, создающих неустойчивое положение посуды;
- надежность крепления и свободное перемещение противней и решетки в духовом шкафу;
- фиксацию дверки духового шкафа;
- автоматическое зажигание горелок, вращение вертела и работоспособность предохранительного устройства, прекращающего подачу газа в горелку при погасании пламени на плитах повышенной комфортности.

У водонагревателей дополнительно следует проверять:

- плотность прилегания змеевика к стенкам огневой камеры, отсутствие капель или течи воды в теплосборник, горизонтальность установки огневой поверхности основной горелки, а так же отсутствие смещения основной и запальной горелок, отсутствие зазоров между звеньями соединительного патрубка;
- состояние водяной части блока крана (с его разборкой), мембран, фильтра и других узлов;
- состояние теплообменника с очисткой их от сажи и окалины (на объекте);
- работоспособность вентилей холодной воды;

При техническом обслуживании индивидуальных баллонных установок дополнительно следует проверять давление газа перед бытовым газоиспользующим оборудованием при всех работающих горелках и после прекращения подачи газа ко всем горелкам. Давление газа должно быть в пределах от 2,0 до 3,6 кПа.

2.3. В состав работ по техническому обслуживанию газоиспользующего оборудования должны обязательно включаться работы, предусмотренные документацией изготовителя.

2.4. При выявлении утечек газа и неисправной автоматики безопасности, отсутствии или нарушении тяги в дымовых и вентиляционных каналах, самовольной установки газоиспользующего оборудования газовые приборы, аппараты и другое оборудование подлежат отключению с установкой заглушки и формированием акта.

Представить акты на обследование газоиспользующего оборудования, подлежащее замене Заказчику.

2.5. При выявлении необходимости проведения ремонта газоиспользующего оборудования, связанного с заменой узлов и деталей, замены арматуры на газопроводах, футляров и креплений абонентом оформляется ремонтная заявка.

3. Условия оказания услуг:

Услуги должны оказываться в светлое время суток с соблюдением сроков оказания услуг и качества оказания услуг в соответствии с условиями муниципального контракта.

4. Общие требования к оказанию услуг:

Оказание услуг должно проводиться в строгом соответствии с действующими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными техническими документами, определяющими данный вид деятельности, в том числе:

п/п	№ нормативного документа	Наименование норматива
	ГОСТ 12.0.230-2007	Межгосударственный стандарт «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда» от 20.03.2007г.
	Постановление № 1160	«Об утверждении положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» от 27.12.2010 г.
	№ 69-ФЗ	Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994г.

5.Безопасность оказанных услуг и результатов услуг: обеспечивается выполнение мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды при производстве работ в соответствии с правилами по охране труда.

6.Объем гарантий качества услуг:

- гарантия качества услуг распространяется на весь объем оказанных услуг;
- Исполнитель несёт ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в пределах гарантийного срока;
- течение гарантийного срока прерывается на всё время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Исполнитель.
- выезд слесаря в гарантийный период осуществляется бесплатно.

7.Сроку гарантий качества на оказываемые услуги: не менее одного года.

8.Порядок сдачи, приемки, оплаты результатов оказанных услуг: по итогам выполнения объема услуг составляется и подписывается акт оказанных услуг. Оплата производится в соответствии с Договором.

Заказчик:

Председатель правления ЖСК «ЗОРКИЙ» _____ (Барбашин А.И.)



Исполнитель:

Генеральный директор ООО «НордВестГаз» _____ (Виноградов А.Ю.)



[illegible]

Генеральный директор ООО «НордВестГаз»

(Виноградов А.Ю.)



Приложение № 3

К Договору № _____

Цена на техническое обслуживание ВДГО в жилом фонде на 2020 год с учетом периодичности ТО каждого вида оборудования 1 раз в год.

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Цена за единицу в руб. (т.ч. НДС 18 %)
1	Техническое обслуживание плиты газовой	плита	1 000,00
2	Техническое обслуживание проточного водонагревателя	прибор	1 500,00
3	Техническое обслуживание емкостного водонагревателя	прибор	3 000,00
4	Техническое обслуживание бытового газового счетчика	счетчик	450,00
5	Проверка на герметичность фланцевых, резьбовых соединений и сварных стыков на газопроводе в подъезде здания при диаметре:		
	до 32 мм	10 соедин.	290,00
	33-40 мм	10 соедин.	320,00
	41-50мм	10 соедин.	500,00
	Примечание : при работе с приставной лестницей применять коэффициент 1,2		
6	Проверка герметичности фасадного газопровода	м	80,00
7	Проверка герметичности внутреннего газопровода и газового оборудования при количестве приборов на		
	ДО 5	СТОЯК	800,00
	ОТ 6 ДО 10	СТОЯК	950,00
	ОТ 11 ДО 15	СТОЯК	1 200,00
	свыше 15	СТОЯК	1 500,00

Заказчик

Председатель правления ЖСК «ЗОРКИЙ» _____ (Барбашин А.И.)

Исполнитель:

Генеральный директор ООО «НордВестГаз» _____ (Виноградов А.Ю.)

